



Istituto Di Istruzione Superiore
"G. D'Alessandro"
Bagheria - PA

18 Marzo 2026

Circolare numero 435

Aggiornamento delle graduatorie d'Istituto dei docenti e del personale ATA

In riferimento alle disposizioni contenute nel **CCNL 2025/28**, al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuali docenti e ATA soprannumerari, il personale docente e ATA con incarico a tempo indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione Scolastica, è invitato a compilare la documentazione allegata alla presente e a riconsegnarla via mail – all'indirizzo pais039008@istruzione.it entro e non oltre il **27/03/2026 marzo p.v.** con il seguente oggetto: **"Aggiornamento Graduatorie di Istituto: Nome Cognome"**

Il personale con titolarità presso l'Istituto antecedente il 01/09/2025 deve compilare esclusivamente la **dichiarazione personale (Allegato 7)**, al fine di comunicare eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto dichiarato negli anni precedenti, quali ad esempio:

il raggiungimento, entro il 31/12/2025, del sesto o del diciottesimo anno di età dei figli; l'acquisizione o la perdita del diritto alla precedenza ai sensi della legge 104/1992 (solo nel caso in cui la persona assistita non sia ricoverata presso strutture specializzate); il conseguimento di nuovi titoli culturali o professionali; ogni altra variazione rilevante ai fini della valutazione.

In assenza di variazioni, la dichiarazione dovrà comunque essere presentata, indicando esplicitamente che **nulla è cambiato rispetto alla precedente comunicazione.**

Si precisa che l'aggiornamento dell'anno di servizio e della continuità presso l'Istituto sarà effettuato **d'ufficio.**

Il personale docente ed ATA utilizzato o in assegnazione provvisoria non partecipa all'individuazione del perdente posto in quanto non titolare nella scuola.

Si rammenta che:

l'anno scolastico in corso 2025/26 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità; l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2025.

Il personale di ruolo in ingresso nel corrente anno scolastico sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti secondo quanto già descritto.

Avverso le graduatorie redatte dal Dirigente Scolastico è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo entro 10 giorni dalla pubblicazione, inviando il modulo allegato all'indirizzo email: pais039008@istruzione.it con il seguente oggetto: **"Reclamo avverso Graduatoria interna Prof./ATA: Nome Cognome"**

I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Sulle controversie riguardanti le materie della mobilità in relazione agli atti che si ritengono lesivi dei propri diritti, gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del CCNL 29/11/2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della legge 4 novembre 2010, n. 183.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Personale.

